

## ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

**1.1.** Contratação de escritório de advocacia para prestação de serviços, sob demanda, em regime de não exclusividade, para extração e envio de cópias, participação em audiências e recebimentos de alvarás em processos judiciais e administrativos de interesse do Sesc em Minas nos Estados de **Minas Gerais, Rio de Janeiro (restrito às Comarcas de São João da Barra, Campos dos Goytacazes e Capital)** e no **Distrito Federal**.

### 2. JUSTIFICATIVA

**2.1.** O Sesc em Minas, que tem sua sede instalada na cidade de Belo Horizonte, também figura como parte em processos judiciais e/ou extrajudiciais fora da comarca onde está instalada sua sede, muitos destes no interior do Estado de Minas Gerais, Rio de Janeiro (Comarcas de São João da Barra, Campos dos Goytacazes e Capital) e Distrito Federal.

Desses processos que tramitam fora da comarca onde está instalada a sede do Sesc em Minas, surge a necessidade da realização e cumprimento de diligências, quais sejam: **(a)** Extração e envio de cópias; **(b)** participação em audiências cíveis e/ou trabalhistas (conciliação/inicial – instrução/una); **(c)** Recebimento de alvará.

Nesse modo, para o atendimento destas demandas, busca-se a contratação de escritório de advocacia apto ao cumprimento das diligências *in loco*, o que possibilitaria maior eficiência e agilidade nas manifestações e atuações desta Gerência Corporativa Jurídica, ressaltando, que não serão contempladas no objeto da pretendida contratação a elaboração das peças processuais, permanecendo essas sob a responsabilidade desta Gerência Corporativa Jurídica a elaboração de todas as peças processuais.

Por fim, importante ainda destacar que a possível atuação dos advogados lotados nesta Gerência Corporativa Jurídica em atividades contempladas no objeto da pretendida contratação em outras localidades não seria vantajosa economicamente, pois, considerando a pouca expressão e baixa complexidade dos serviços a serem prestados, o deslocamento de profissionais qualificados às localidades/comarcas onde estão em curso referidos processos poderia ocasionar crescimento de gasto pecuniário desnecessário e prejudicar o bom andamento dos serviços prestados pelos advogados internos.

### **3. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**3.1.** A prestação dos serviços constante do objeto deste Termo de Referência englobará a realização de diligências, sob demanda, em regime de não exclusividade, tais como, extração e envio de cópias, recebimento de alvarás, participação em audiências iniciais, unas, de conciliação e de instrução e julgamento.

**3.2.** As cópias de processos judiciais deverão ser encaminhadas via mensagem eletrônica (e-mail) ou, na impossibilidade, via Correios ou por qualquer outro meio idôneo, e estas deverão estar perfeitamente legíveis, com respeito às margens.

**3.3.** Quando das solicitações de cópias de processos judiciais, o escritório contratado deverá atentar para que as páginas sejam encaminhadas com o número da folha.

**3.4.** As cópias, atas, relatórios e outros documentos deverão ser encaminhados à Gerência Corporativa Jurídica, quando por e-mail, para os endereços gcjur@sescmg.com.br (cível e tributário), e gcjurtrabalhista@sescmg.com.br (trabalhista), ou outros eventualmente indicados quando das solicitações.

**3.5.** Quando necessário a participação de advogado em audiências cíveis ou trabalhistas, o Sesc em Minas demandará o serviço e encaminhará as orientações ao advogado responsável no escritório contratado, cabendo a este atuar de forma diligente e cuidadosa.

**3.6.** O profissional indicado para a participação em audiências deverá possuir curso superior em Direito com registro na OAB, Especialização em Direito Civil e/ou Direito do Trabalho, boa comunicação, flexibilidade, foco em resultados, trabalho em equipe e visão sistêmica, pacote office intermediário. Necessário mínimo de 6 meses de experiência. Desejável de 4 a 5 anos de experiência nas responsabilidades do serviço demandado.

**3.7.** A elaboração das peças processuais será de responsabilidade da Gerência Corporativa Jurídica do Sesc em Minas, não estando esse serviço incluído na contratação.

**3.8.** Salvo eventualidades, o Sesc em Minas não pagará ao escritório de advocacia nenhum valor além daquele fixado para remuneração da diligência, ficando a cargo do escritório contratado arcar com todas as despesas decorrentes e necessárias para a prestação dos serviços, tais como, mas não se limitando, ao custo com transporte e remuneração de seus empregados ou parceiros, passagens, diárias de alimentação e hospedagem, que serão de exclusiva responsabilidade do escritório contratado.

**3.9.** Os gastos eventualmente realizados durante as diligências, com cópias e envio de documentos/cópias/peças processuais via Correios, deverão ser discriminados no campo competente

do relatório mensal elaborado pelo Escritório e enviado ao Sesc em Minas juntamente com os recibos de pagamento emitidos pelos estabelecimentos onde a despesa foi realizada.

**3.10.** As custas eventualmente devidas para a realização das diligências solicitadas, tais como as cópias e valores referentes aos envios de documentos físicos, serão pagas pelo Sesc em Minas, que cuidará de encaminhar a guia quitada aos cuidados do escritório contratado.

**3.11.** Nos casos de urgência, o Sesc em Minas poderá solicitar ao escritório contratado realização de diligências no mesmo dia da solicitação.

**3.12.** Além do preço ajustado pelas diligências, salvo as despesas que serão reembolsáveis, não serão devidos quaisquer honorários ao escritório contratado pelos serviços, inclusive na hipótese de ocorrer sucumbência em favor do Sesc em Minas, caso em que os honorários a que a parte adversária for condenada pertencerão inteiramente ao Sesc em Minas.

#### **4. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

**4.1.** Os serviços constantes do objeto deste termo de referência poderão ser executados em todas as Comarcas dos Estados de Minas Gerais, Rio de Janeiro (restrito às Comarcas de São João da Barra, Campos dos Goytacazes e Capital) e no Distrito Federal, nas quais estejam em curso os processos judiciais e/ou administrativos nos quais o Sesc em Minas tenha interesse.

**4.2.** O escritório contratado deverá indicar um Advogado Coordenador que será o responsável pelo cumprimento dos serviços contratados pelo Sesc em Minas.

**4.3.** A execução dos serviços será acompanhada e fiscalizada pela Gerência Corporativa Jurídica do Sesc em Minas, que mensalmente deverá atestar as faturas dos serviços, bem como cumprir todas as diligências necessárias ao bom andamento do contrato, observando-se o cumprimento das condições contratadas, que deverão ser executadas a contento.

**4.4.** Para o acompanhamento dos serviços prestados, deverá ser encaminhado pelo escritório contratado ao Sesc em Minas, até o dia 05 de cada mês, relatório mensal contendo, no mínimo, as seguintes informações:

- 4.4.1.** A data e o meio pelo qual foi recebida a solicitação;
- 4.4.2.** O nome do solicitante (Empregado do Sesc em Minas);
- 4.4.3.** O número do processo;
- 4.4.4.** O nome das partes;
- 4.4.5.** O juízo/vara e a Comarca;
- 4.4.6.** O tipo da diligência solicitada;
- 4.4.7.** O valor unitário da diligência (conforme proposta comercial);

**4.4.8.** Os valores eventuais gastos com cópias e envio de documentos/peças processuais, via Correios, que serão reembolsáveis pelo Sesc em Minas ao escritório contratado, mediante comprovação da despesa por documento idôneo.

**4.4.9.** O valor total das diligências realizadas.

**4.4.10.** No caso de participação em audiência, deverá ser encaminhado resumo do ocorrido na sessão.

## **5. LOCAL(IS) DE EXECUÇÃO**

**5.1.** Minas Gerais, Rio de Janeiro (restrito às Comarcas de São João da Barra, Campos dos Goytacazes e Capital) e no Distrito Federal.

## **6. PRAZO DE EXECUÇÃO**

**6.1.** O prazo para execução dos serviços constantes do objeto deste termo de referência observará os seguintes termos:

### **6.1.1. Extração e envio de cópias:**

As extrações e envios de cópias serão demandadas pelo Sesc em Minas até às 13:00 horas e deverão ser providenciadas e encaminhadas pelo escritório contratado até as 13:00 horas do segundo dia útil seguinte ao dia da solicitação. Exemplo: uma cópia solicitada às 11:00 horas de sexta-feira deverá ser encaminhada à Gerência Corporativa Jurídica até às 13:00 horas da terça-feira seguinte.

### **6.1.2. Participação em audiências cíveis ou trabalhistas (Conciliação/Inicial – Instrução/Una):**

As solicitações serão enviadas pela Gerência Corporativa Jurídica até a quinta-feira da semana que anteceder à semana da audiência. Já as orientações e eventuais documentos a serem anexados serão encaminhados e/ou recebidos pelo escritório contratado até o dia anterior à audiência, por e-mail ou qualquer outro meio idôneo. Realizada a audiência, o escritório deverá encaminhar a respectiva Ata até às 18:00 horas do primeiro dia útil seguinte ao dia de sua ocorrência.

**6.1.3. Retiradas de alvarás das secretarias:** As solicitações serão enviadas pela Gerência Corporativa Jurídica até às 13:00 horas e deverão ser realizadas pelo escritório contratado até, no máximo, às 18:00 horas do primeiro dia útil seguinte ao dia do recebimento do substabelecimento, que lhe confira poderes para a execução da diligência.

**6.2.** Para as urgências, o Sesc em Minas poderá, em prazo menor do que os fixados acima, solicitar a execução dos serviços, sem qualquer acréscimo ao preço contratado. As solicitações urgentes não poderão ser recusadas pelo escritório contratado, a não ser em caso de impossibilidade de cumprimento, o que deverá ser formalmente justificado.

**Sesc – Serviço Social do Comércio | Departamento Regional Minas Gerais | [www.sescmg.com.br](http://www.sescmg.com.br)**

Rua Tupinambás, 956 – Centro – Belo Horizonte/MG CEP 30120-076 - TEL +55 31 3270 8100

## **7. PRAZO DE VIGÊNCIA**

**7.1.** A vigência do contrato será de 12 (doze) meses contados a partir de sua assinatura, com possibilidade de renovação ou prorrogação, conforme disposto no Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc, consolidado pela Resolução do Conselho Nacional do Sesc nº 1.252/12.

## **8. PAGAMENTO**

**8.1.** Prazo de pagamento: 30 dias após o recebimento da nota fiscal.

**8.2.** As Notas Fiscais emitidas entre os dias 06 e 15 do mês corrente, serão pagas no dia 05 do mês subsequente.

**8.3.** As Notas Fiscais emitidas entre os dias 16 e 25 do mês corrente, serão pagas no dia 15 do mês subsequente.

**8.4.** As Notas Fiscais emitidas entre os dias 26 e 05 do mês corrente, serão pagas no próximo dia 25.

**8.5.** A nota fiscal somente será liquidada após a conferência e aceite.

**8.6.** Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação de qualquer obrigação contratual, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária.

**8.7.** O pagamento deverá ocorrer exclusivamente por meio de crédito bancário. Não serão aceitos boletos ou outra forma de pagamento.

**8.8.** Os dados bancários deverão obrigatoriamente constar na Nota Fiscal e deverão ser da mesma titularidade da Contratada.

## **9. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

### **9.1. Para o procedimento licitatório:**

**9.1.1.** Comprovação de registro do escritório na Ordem dos Advogados do Brasil.

**9.1.2.** Comprovar através da apresentação de, no mínimo, 1 (um) ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA, ter o licitante prestado ou estar prestando satisfatoriamente, os serviços advocatícios da mesma natureza, ou similares ao da presente licitação, devendo o documento conter o nome, o endereço e o telefone de contato dos atestadores, ou qualquer outro meio que permita o Sesc em Minas entrar em contato com a (s) empresa (s) atestante (s).

### **9.2. Em até 15 dias após a celebração do contrato:**

**9.2.1.** Comprovar ter em seus quadros profissionais advogados, com especialização em Direito Civil e/ou Direito do Trabalho, boa comunicação, flexibilidade, foco em resultados, trabalho em equipe e visão sistêmica.

**9.2.2.** Especificamente para a comprovação das áreas de conhecimento, será admitida a pluralidade de profissionais advogados.

## **10. REAJUSTE**

**10.1.** Os preços deste Contrato poderão ser reajustados, tendo como limite máximo a variação do Índice de Preços Amplo ao Consumidor (IPCA) ou, no caso de sua extinção ou por acordo entre as Partes, por outro indexador que venha a substituí-lo, devendo ser observado o período mínimo de 12 (doze) meses, contado da data da Proposta de Preços apresentada pela CONTRATADA ou do último reajuste.

## **11. SUBCONTRATAÇÃO**

**11.1.** O escritório contratado não poderá subcontratar os serviços objeto desta licitação, salvo em casos de prévia autorização pelo Sesc em Minas e desde que sua viabilidade e vantajosidade sejam demonstradas pelo escritório contratado, sendo vedada a subcontratação com qualquer participante do procedimento licitatório.

**11.1.1.** Em sendo a subcontratação autorizada pelo Sesc em Minas, a responsabilidade do escritório contratado será mantida perante aquele, observada e respeitada a qualificação técnica exigida para habilitação, nos termos do presente termo de referência.

## **12. PENALIDADES**

**12.1.** As condições de aplicação das penalidades serão previstas no instrumento contratual.

## **13. CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

**13.1.** Menor preço por lote.

## **14. FISCALIZAÇÃO**

**14.1.** Sem prejuízo ou dispensa das obrigações do licitante vencedor, o Sesc Minas exercerá ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução do contrato, através de equipe própria de prepostos seus, devidamente credenciados, ou empresa contratada.

**14.2.** A execução do objeto da presente licitação, será acompanhada pelo fiscal designado pelo Sesc em Minas Gerais.

**15. GESTOR DO CONTRATO**

**15.1.** Gerente Corporativo Jurídico